

# 【 한국저작권위원회 】

## 기획혁신본부장(임기제) 공개 모집(공고문)

공정한 문화생태계를 조성하는 저작권 전문기관인 한국저작권위원회에서 기획혁신본부장(임기제) 직위공모를 다음과 같이 실시하오니 많은 응모 바랍니다.

### 1 공모분야 및 인원

모집분야	인원	근무지	업무내용
기획혁신본부장	1명	진주 본부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>기획혁신본부 업무 총괄</b></li> <li>- 위원회 비전, 경영목표, 발전계획 수립 총괄</li> <li>- 조직 및 정원 관리, 조직혁신 및 ESG 경영 총괄</li> <li>- 대외협력 및 경영평가, 성과관리 총괄</li> <li>- 인사·노무, 구매·계약 총괄</li> <li>- 예산 편성 및 집행, 재무 관리 총괄</li> <li>- 위원회 및 저작권 인식제고 홍보 기획·운영 총괄</li> </ul>

### 2 근무조건

모집분야		근무조건 등
정규직 (임기제)	기획혁신본부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예정임용 직급: (정규직) 일반직 1급</li> <li>○ 초임보수: 위원회 내규에 따름</li> <li>* 경력 및 자격에 따른 차등 지급</li> <li>○ 임용기간: 3년</li> <li>○ 근무지: 본부(진주)</li> </ul>
공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기본연봉 외 <b>성과급, 가족수당, 명절수당, 직책수당 등 내규에 따른 제수당 별도 지급</b></li> <li>○ 근무시간: 주 40시간, 1일 8시간(09:00 ~ 18:00)</li> <li>○ 기타 복리후생 제도 운영 (4대보험, 선택적복지제도, 직장보험, 건강검진, 직장동호회 등)</li> </ul>

구분	임용예정 직급	최대 인정경력	기본연봉		비고
			최소	최대	
기획혁신본부장	일반직 1급	최대 20년 (균경력 포함)	63,421천원	95,131천원	제수당 별도

※ 인사규정 별표 1 경력산정 기준표에 따라 인정경력을 산정하여 초임 기본연봉을 적용함

구 분	내 용
자 격	1. 국가공무원 4급 이상으로서 5년 이상 근무한 자 2. 공공기관, 업무관련 기관·단체 또는 기업의 부장에 준하는 직에 7년 이상 근무한 자 3. 위 각호의 어느 하나에 상응하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
연 령	○ 제한없음 (임기제 기획혁신본부장의 경우 인사규정 제43조에 따라 정년 적용 대상에서 제외)
공 통	○ 국가공무원법 제33조 및 우리 위원회 내규의 직원임용 결격사유에 해당하지 않는 자 ※ 직원임용 결격사유 . 피성년후견인 . 금고 이상의 형의 선고를 받고 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자 . 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 . 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예기간 중에 있는 자 . 징계로 파면처분을 받은 때로부터 5년, 해임처분을 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 자 . 병역법에 의한 병역을 기피한 자 . 채용 시 허위사실이 있는 서류를 제출하거나, 부정합격(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)한 자 . 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 취업제한의 적용을 받는 비위면직자 등 . 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자 . 미성년에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다) 가. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력 범죄 나. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

## 4

## 우대사항

※ 가산점은 해당 단계별로 가장 유리한 1개만 인정(최대 10점)

## ○ 공통(전형 전단계)

구분	세분	가산비율	적용단계
취업지원 대상자	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 국가보훈부 「보훈대상자 취업지원 업무처리지침」에 따른 가산점	만점의 5% 또는 10%	모든 전형
장애인	○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조	만점의 10%	

※ 가산대상이 2개 이상 중복 되는 경우에는 가장 유리한 가점 1개만을 인정함

※ 본 직위 공모는 채용예정 인원이 3명 이하인 경우에 해당하여 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 따라 취업지원 대상자 가점 적용을 아니하며, 같은 법 제31조제4항에 따라 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있으면 동점자 중 취업지원 대상자를 우선하여 합격자로 결정함

(취업지원대상자 확인서를 제출한 자에 한하여 적용함, 제출기관명: 한국저작권위원회)

## 5

## 응시원서 접수

- 접수기간: 2026. 5. 21.(목) ~ 6. 5.(금), 18시까지
- 제출서류: 개인정보 수집 및 활용 동의서(양식1), 응시원서(양식2), 직무수행계획서(양식3), 경력증명서류 일체
- 접수방법: 위원회 채용메일 접수
  - 제출처(이메일 주소): [onlinerecruiter@copyright.or.kr](mailto:onlinerecruiter@copyright.or.kr)
- ※ 응시원서의 우편 및 방문접수는 받지 않습니다.
  - 이메일 제출이 어려운 경우 경영지원팀으로 문의하여 주시기 바랍니다. (055-792-0032, 0035)
- 단계별 합격자 통지: 대표누리집 공지, 이메일 및 SMS 문자 전송 등

6

선발 절차

- 선발 절차: 2단계 전형(서류, 면접)
- 전형단계별 평가기준
  - 서류전형

자기소개서	직무수행계획서	계	장애·보훈대상자 등 우대사항
50점	50점	100점	5~10점

- 최종면접

인성 및 직무적합성				계	장애·보훈대상자 등 우대사항
조직관리 기본역량	직무수행 능력	공직윤리	대외협력 및 조정역량		
25점	25점	25점	25점	100점	5~10점

- 단계별 합격자 결정 방법

구분	내용
서류전형	<서류중심 평가> ▶ 응시자격, 제출서류 결격 확인 ▶ 평가(평균)점수 고득점순으로 채용 분야별 선발 배수 이내 적격자 선정 ▶ 선발배수: <b>5배수 이내</b> ▶ 동점자 처리기준: 동점자 전원 합격 ▶ 결격사유: 지원서 불성실 기재(의미없는 반복단어 기재, 문항별 중복답안 반복 기재) 필수서류 미제출(개인정보동의서, 경력증명서류) 응시자격요건 미달
면접전형	<조직관리 기본역량, 직무수행능력 등 종합평가> ▶ 최종면접 평가(평균)점수 <b>70점 이상인 자 중 최고 득점자 순</b> ▶ 동점자 처리 기준(동점자 발생 시 아래와 같은 순서로 합격자를 결정함) 1순위: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 적용 대상자 중 가산점수가 많은 사람 2순위: 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 3순위: 시험의 세부 평가항목 중 최고득점 항목이 있는 사람 4순위: 이전 단계의 시험성적이 높은 사람

- 추진일정

구분	일정	비고
채용공고 및 원서접수	2026. 5. 21.(목) ~ 6. 5.(금), 18시까지	
서류전형	일자	2026. 6. 8.(월) ~ 6. 10.(수)
	발표	2026. 6. 11.(목)
면접전형	일자	2026. 6. 18.(목)
	발표	2026. 6. 23.(화)
임용 및 계약 체결	2026. 7. 1.(수) (예정)	

※ 상기 일정은 위원회 사정에 따라 변경될 수 있음

## ○ 제출서류 및 시기

제출서류	주요내용	대상	제출시기
응시원서	- 응시원서 및 자기소개서	공통 (필수)	입사 지원 시 (온라인 제출, 스캔파일 첨부)
직무수행 계획서	- 기획혁신본부장 임용 시 직무수행 계획을 작성		
개인정보 수집 및 활용 동의서	- 첨부된 양식에 맞춰 작성 및 제출 (응시자 본인 서명 필) ※ <b>미동의자 및 미제출자 응시 불가</b>		
경 력 증 명 서	- 응시자격 요건에 따른 경력증명서 사본 - 국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험자격득실확인서 사본 <b>응시자격</b> 1. 국가공무원 4급 이상으로서 5년 이상 근무한 자 2. 공공기관, 업무관련 기관·단체 또는 기업의 부장에 준하는 직에 7년 이상 근무한 자 3. 위 각호의 어느 하나에 상응하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자		
가점인정 서 류	- (장애인 가점) 장애인등록증, 복지카드, 장애인증명서 또는 국가 유공자증 사본 - (보훈대상자 가점) 취업지원대상자 증명서(국가보훈처 발급) * 제출기관: 한국저작권위원회 ※ 가점 인정 증빙서류 미제출자는 가점을 부여하지 않으며, 이로 인하여 합격자가 변경될 수 있음을 유의	공통 (해당시)	서류전형 발표 후 (별도 제출 안내 스캔파일 첨부)

※ 응시원서와 직무수행계획서를 제외한 기타 서류는 진위 확인을 위해서만 활용될 뿐 심사위원에게는 제공되지 않습니다.

- 제출하신 서류는 '채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조 및 동 시행령, 시행규칙'에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환, 청구기간 도과 후에는 일정기간 보관 후 파기

※ 단, 홈페이지 및 전자우편으로 제출된 경우 및 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 채용서류는 제외

- 청구기간: 채용확정일로부터 14일 이내
- 청구방법: 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 제3조, 별도파일 참고)를 작성하여 이메일로 제출(onlinerecruiter@copyright.or.kr)
- 반환방법: 우편(등기)발송

## ○ 공통안내사항

- 한국저작권위원회는 국가균형발전 특별법에 의하여 2015년 6월 경남혁신도시로 이전하였으며, 기관 사정 및 업무 변동 등의 사정에 의하여 근무지는 변동될 수 있습니다.
- 응시원서 등에 허위기재, 기재착오, 소정양식 미사용, 증명서 위·변조, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 최종합격자라도 위 사항으로 인한 결격사유가 발견되면 합격을 취소할 수 있습니다.
- 위원회 인사규정에 의한 채용결격자는 응시자격이 제한되며, 최종합격자라도 위원회 직원 결격사유에 해당할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.(응시자격 참고)
- 지원서 작성내용에 대하여는 추후 증빙자료 제출요구 및 관계 기관에 사실여부를 조회할 예정이며, 내용이 허위로 작성·제출된 경우에는 불합격처리 등 불이익을 받을 수 있으니 유념하기 바랍니다.
- 채용관련 인사 청탁자는 전형대상에서 제외되며, 부정합격자\*는 합격이 취소될 수 있습니다.  
\* 채용비위와 관련한 중대한 비위를 발생시킨 사람 또는 부정한 방법으로 임용된 사람
- 채용전형 진행 중 전형별 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 경력 및 자격의 경우 증명서 제출분에 한하여 인정됩니다.
- 자격증명 등 해당서류를 제출하지 않거나 제출한 서류와 지원서에 기재한 내용이 다를 경우 합격이 취소되는 등 불이익이 있을 수 있습니다.
- 제출된 서류 중 외국어로 된 서류는 번역문(공증)을 포함하여야 합니다. 번역문(공증) 미제출시 제출되지 않은 것으로 간주합니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 위원회 대표누리집 ([www.copyright.or.kr](http://www.copyright.or.kr))를 통해 공지합니다.

## ○ 기타 사항은 한국저작권위원회 경영지원팀으로 문의하여 주시기 바랍니다.

(E-mail: [onlinerecruiter@copyright.or.kr](mailto:onlinerecruiter@copyright.or.kr) / 연락처: 055-792-0032, 0035)

2026년 5월 21일

한국저작권위원회 위원장